

**ACTA No.058**

En la ciudad de Medellín, a los 16 días del mes de marzo de 2021 (dos mil veintiuno) se reunió, ordinariamente y de manera virtual la Asamblea General de Miembros de la **ASOCIACIÓN ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA**, a las 4:30p.m.

La Directora Ejecutiva citó vía correo electrónico a cada uno de los miembros de la **ASOCIACIÓN ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA** con la antelación establecida en los estatutos, aviso que fue remitido a la dirección electrónica que cada uno de ellos tiene registrada ante la Institución.

El contenido de la convocatoria fue el siguiente:

Me permito comunicarle que el día martes 16 de marzo de 2021, a las 4:30 p.m. se llevará a cabo la Asamblea Ordinaria de la Asociación Antioqueña para la Cultura, la cual se realizará de manera virtual.

El orden del día será:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Nombramiento de presidente y secretario de la reunión
4. Nombramiento de la comisión de redacción del Acta.
5. Informe de gestión por parte de la Directora Ejecutiva.
6. Informe revisor fiscal.
7. Estudio y aprobación de estados financieros a diciembre 31 de 2020.
8. Destinación beneficio social.
9. Aprobación del presupuesto 2021
10. Autorización al representante legal para continuar en el régimen tributario especial del impuesto sobre Rentas y Complementarios.
11. Propositiones y varios.

Quedan a disposición los libros, balance general y demás documentos soportes de la citada Asamblea que se podrán solicitar a través del correo electrónico [direccion@asacmedellin.org](mailto:direccion@asacmedellin.org)

En el evento de no poder asistir, favor otorgar poder para que sea representada según formato anexo.

El día de la reunión será enviado el enlace de conexión a la reunión.

Medellín, febrero 22 de 2021

(Firmado)  
MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.  
Directora Ejecutiva y Representante Legal"



## PARTICIPACIÓN

Participaron en la reunión virtual los siguientes miembros activos:

- María Victoria Villegas por sí y en representación de Lorenza Bonilla de Lopera según poder debidamente otorgado.
- Juan Agustín Posada E. Por sí.
- Luz Helena Correa. Por sí y en representación de Ana María Jaramillo B y María Victoria Londoño B según poderes debidamente otorgados.
- Cristina Maya de Londoño por sí y en representación de Marcela Posada S según poder debidamente otorgado.
- Lucero de Prats, por sí y en representación de Hilda de Cabal según poder debidamente otorgado.
- Luz Amparo Pomés de Zapata

Participaron también las siguientes personas:

- Jorge Alberto Díaz Gutiérrez – Revisor Fiscal.
- María Adelaida Martínez Peláez – Directora Ejecutiva.

El señor Agustín Posada E., intervino en su doble calidad de miembro activo y miembro principal del Consejo Directivo de la Entidad. De igual forma estuvieron presentes los siguientes miembros del Consejo Directivo:

- Gloria Manrique.
- José Ignacio Rojo.
- Roberto Rave

## Enlace de la reunión:

<https://us02web.zoom.us/j/83308163891?pwd=anJUU2pNcmxtai9lYmdzaTnHUKZuZz09>

## ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Nombramiento de presidente y secretario de la reunión
4. Nombramiento de la comisión de redacción del Acta.
5. Informe de gestión por parte de la Directora Ejecutiva.
6. Informe revisor fiscal.
7. Estudio y aprobación de estados financieros a diciembre 31 de 2020.
8. Destinación beneficio social.
9. Aprobación del presupuesto 2021
10. Autorización al representante legal para continuar en el régimen tributario especial del impuesto sobre Rentas y Complementarios.
11. Propositiones y varios.



## DESARROLLO

### 1. Verificación del quórum:

Se verificó que había quórum para deliberar equivalente al 84.61% de los miembros activos con que cuenta la Asociación por estar presente y representados 11 de los 13 miembros activos.

### 2. Lectura y aprobación del orden del día:

Los miembros participantes en la sesión aprobaron por unanimidad el orden del día propuesto.

### 3. Elección de presidente y secretario de la reunión:

Se informó a los intervinientes en la reunión que conforme con lo dispuesto en el artículo 9 de los estatutos, el presidente del Consejo Directivo es quien preside la Asamblea General, en este caso el señor Agustín Posada E. Se procedió entonces a elegir al secretario de la sesión y por unanimidad aquéllos, es decir, los miembros intervinientes en la misma, designaron a María Adelaida Martínez P.

### 4. Elección de comisionados para revisar, aprobar y firmar el acta:

Por unanimidad, asimismo, se designaron como comisionados para revisar, aprobar y firmar el acta a las señoras Lucero de Prats y María Victoria Villegas O.

### 5. Informe de gestión por parte de la Directora Ejecutiva:

La Directora Ejecutiva de la Asociación presentó el informe de gestión y resultados correspondiente al año 2020. Después de ser sometido a su consideración, el informe de gestión, que se anexa con el número uno (1) para que forme parte integral del presente documento, fue aprobado por unanimidad por la Asamblea General.

### 6. Informe del Revisor Fiscal:

El Revisor Fiscal, contador público Jorge Alberto Díaz G., procedió a dar lectura a su informe en los términos contenidos en el documento que, igualmente, se anexa con el número dos (2) para que forme parte integral de esta acta.





**7. Estudio y aprobación o improbación de los estados financieros a diciembre 31 de 2020, con sus notas:**

Se dio lectura de los estados financieros con corte a diciembre 31 de 2020 que, asimismo, se anexan con sus correspondientes notas (anexos números 3,4), para que hagan parte integral de la presente acta. Después de un amplio análisis fueron aprobados por unanimidad por la Asamblea General, junto con el informe del Revisor Fiscal.

**8. Resultados del período:**

Durante el año 2020 se disminuyeron los ingresos en 54.4% con respecto al ejercicio anterior, obteniendo unos ingresos consolidados de \$839.021.793. Los egresos se disminuyeron en 50%; toda vez que las actividades de formación que se estaban llevando a cabo en Guaycoral pasaron a ser asumida por Promotora Althea entidad sin ánimo de lucro.

El ejercicio arroja un déficit contable de \$220.307.236 dado en parte por un incremento en gasto del personal ya que se tenían dos asesoras para el programa red impacto mujer vinculadas laboralmente y por la pérdida de valoración de inversiones. Y el déficit fiscal fue de \$107.404.362.

El portafolio de inversiones en acciones generó utilidades por valoración de inversiones por \$ 102.126.140., y en el año anterior reflejamos perdida por valoración inversiones por \$18.000.000. Es de anotar que estas valoraciones es manejo contable y las verdaderas utilidades se reflejan es cuando se realizan las ventas en la Bolsa de valores.

El patrimonio se disminuyó en \$220.307.236 producto del déficit del ejercicio no existiendo otras partidas que afectaran dicha variación.

La Asamblea General reconoció por unanimidad dichos déficits (contable y fiscal) y, por consiguiente, que no hay excedente o beneficio neto para aplicar en el período siguiente.

**9. Presupuesto para el año 2021:**

Se presentó el presupuesto de la Entidad, al cabo de lo cual éste se aprobó por unanimidad. El presupuesto se anexa con el número cinco (5) para que forme parte integral de la presente acta.

**10. Autorización al Representante Legal para la actualización y continuación de la Asociación Antioqueña para la Cultura en el régimen tributario especial del Impuesto sobre la Renta y Complementarios:**

La Asamblea General por unanimidad acordó autorizar a la Directora Ejecutiva y Representante Legal de la Asociación Antioqueña para la Cultura, para que gestione ante la



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), la actualización y continuación de la Institución en el régimen tributario especial del Impuesto sobre la Renta y Complementarios según lo establecido en el decreto 2150 de 2017.

### 11. Propositiones y varios:

No se presentaron.

Una vez agotado el orden del día de la reunión, ésta se dio por terminada a las 6:00 p.m.

**JUAN AGUSTÍN POSADA ECHAVARRIA**  
Presidente

**MARÍA ADELAIDA MARTÍNEZ PELÁEZ**  
Secretaría de la reunión

Los abajo firmantes damos cumplimiento al encargo que nos confirió la Asamblea General de Miembros de la Asociación Antioqueña para la Cultura en su sesión ordinaria del 16 de marzo de 2021, consistente en revisar, aprobar y firmar el acta de la misma, la cual encontramos correcta en todas sus partes.

**LUCERO DE PRATS**  
Comisionada

**MARIA VICTORIA VILLEGAS OSPINA**  
Comisionada

# **INFORME ANUAL DE GESTIÓN Y RESULTADOS**

## **ASOCIACIÓN ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA**

**2020**



En cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias, la Directora Ejecutiva y Representante Legal de la Asociación Antioqueña para la Cultura, presenta a la Asamblea General de Miembros el informe de gestión y resultados del año 2020, el cual comprende los aspectos económicos y sociales que la Entidad desarrolló en virtud de su objeto asociativo meritorio.

## **GESTIÓN SOCIAL, SUBSIDIOS Y DONACIONES**

La Asociación Antioqueña para la Cultura, en sus centros culturales, Citará, La Cuesta y Robledal ubicados en la ciudad de Medellín, y El Alto en el municipio de La Ceja (Antioquia) apoyó de manera virtual la formación integral y asistencia social a mujeres, desde la niñez hasta la edad adulta, de diferentes clases sociales, económicas, profesionales y culturales, lo cual se llevó a cabo gracias al apoyo de los benefactores de la Entidad y sin costo alguno para las personas beneficiadas.

A continuación, se presenta la labor realizada lo cual refleja el cumplimiento de los objetivos planteados para el año 2020:

### **CENTRO CULTURAL LA CUESTA**

#### **Seminario virtual para profesionales y estudiantes de los últimos cursos de universidad:**

Objetivo: Brindar formación ética, social, en temas claves de actualidad.

Días de atención: martes de 6:30 p.m. a 8:00 p.m.

Personas beneficiarias: Mujeres y estudiantes universitarias que ejercen su profesión o realizan una práctica (La mayoría fuera del hogar).

Asistentes: Cincuenta (50) cada martes.

#### **Jornadas de reflexión virtuales:**

Objetivo: Propiciar espacio para el crecimiento propio espiritual y la formación doctrinal religiosa con base en la filosofía cristiana.

Días de atención:

Primeros martes: De 9:00 a.m a 12:00 p.m 6:00 a 8:00 p.m

Primeros miércoles: De 2:30 p.m. a 5:00 p.m.

Primeros jueves: De 9:00 a.m. a 12:00 p.m.

Terceros sábados: 2:00 pm a 5:30 pm

Terceros domingos: De 8 a.m. a 12:30 p.m.

Cuartos Domingo: De 9:00 a.m. a 12:00 p.m.

Personas beneficiarias: Mujeres amas de casa, profesionales, universitarias, bachilleres.

Asistentes: Cien (100) en el mes

### **Talleres virtuales Hacer Familia:**

Objetivo: Dar temas diversos que complementen la labor de la mujer como primera formadora de la sociedad.

Personas Beneficiarias: mujeres que ejercen su profesión dentro y fuera del hogar y dedican un espacio para este tipo de actividades.

Se realizó convivencia virtual con temas de familia y clase de cocina. Asistieron 22 personas.

Se llevaron a cabo dos cursos navideños a los cuales asistieron 25 personas a cada uno.

Se han fomentado tertulias virtuales con varios grupos donde se estrechan vínculos de amistad y de familia con una asistencia de 25 matrimonios

### **Cursos virtuales de formación doctrinal:**

Objetivo: Ayudar a que la formación doctrinal, ética y religiosa genere criterios y responsabilidad personal para la toma de decisiones.

Días de atención: miércoles de 6:00 a 7:00 p.m.

Personas beneficiarias: Mujeres universitarias, profesionales, amas de casa.

Asistentes virtuales: Treinta (30) cada miércoles.

### **Taller virtual cuidador de cuidadores:**

Objetivo: Ayudar a las mujeres a cuidarse en su integridad física y enseñarles a cuidar a otros (enfermos, adultos)

Días de atención: miércoles de 3:00 p.m. a 5:00 p.m.

Personas beneficiarias: mujeres amas de casa, profesionales y cuidadoras.

Asistentes virtuales: 25 personas.

Algunas de estas personas asistieron a un Seminario virtual para Cuidadores invitadas por la Universidad de Antioquia.

Complementario a este programa se ha tenido durante la pandemia ayuda de soporte emocional de forma virtual a cincuenta (50) personas

### **Club Caribay Virtual:**

Objetivo: Formar en valores, hábitos, trabajo en equipo, actividades artísticas y manualidades que contribuyan al desarrollo de una personalidad sana.

Días de atención: sábados 9:00 a 10: 00 a.m.

También la escuela de Padres siguió funcionando virtualmente los segundos sábados de cada mes.

Personas beneficiarias: Niñas entre los 7 a los 14 años de edad.

Asistentes virtuales: 20 niñas

Familias beneficiadas: 15 familias

Clases de formación espiritual virtuales con campesinas de la Vereda Zarzal la Luz, de las cuales se han beneficiado 20 mujeres del sector



## **CENTRO CULTURAL CITARÁ**

### **Club juvenil Citará Virtual:**

Objetivo: Formar en valores y hábitos que contribuyan al desarrollo de una personalidad sana.

Día de atención: jueves de 4:00 a 5:00 p.m.

Personas beneficiarias: Niñas entre los 6 y 12 años de edad.

Asistentes virtuales: veinticinco (25) cada jueves.

### **Jornadas de reflexión para bachilleres y universitarias:**

Objetivo: Propiciar espacio para la formación doctrinal religiosa con base en la filosofía cristiana.

Días de atención: viernes de 3:30 p.m. a 6:00 p.m.

Personas beneficiarias: universitarias, bachilleres.

Asistentes virtuales: veinte (20) beneficiarias cada viernes.

### **Jornadas de reflexión para amas de casas y profesionales:**

Objetivo: Propiciar espacio para la formación doctrinal religiosa con base en la filosofía cristiana.

Días de atención: tercer miércoles de cada mes: de 9:00 a.m a 12:00 m; de 4:00 p.m. a 5:30 p.m., de 6:30 a 8:00 p.m.; y tercer viernes de cada mes: de 9:00 a.m a 12:00 m

Personas beneficiarias: Mujeres amas de casa, profesionales.

Asistentes virtuales: Ciento veinte (120) beneficiarias por jornada

### **Seminario en formación para mamás:**

Objetivo: Apoyar a las mamás en el proceso de educación en virtudes a nivel personal y familiar.

Personas beneficiarias: Mamás con hijos en edad escolar

Asistentes virtuales: ochenta y seis (86) en cada sesión.

## **CENTRO CULTURAL ROBLEDAL**

### **Seminario virtual para profesionales:**

Objetivo: Brindar formación ética, social, en temas claves de actualidad.

Días de atención: El primer miércoles de mes de 6:30 p.m. a 8:00 p.m. y primer jueves de mes de 9.30 a.m. a 12.00 m

Personas beneficiarias: Mujeres Amas de Casa en la mañana y Profesionales en la tarde-noche.

Asistentes: Sesenta y una (61) los días miércoles y diecisiete (17) los jueves.

### **Jornadas de reflexión:**

Objetivo: Propiciar espacio para la formación doctrinal religiosa con base en la filosofía cristiana.

Días de atención: Segundo miércoles 6:00 p.m. a 8:00 p.m. Segundo jueves: De 9:00 a.m. a 12:00 p.m.

Personas beneficiarias: Mujeres amas de casa y profesionales.

Asistentes: Sesenta y una (61 cada segundo miércoles) y diecisiete (17) cada segundo jueves del mes

### **Talleres Formación en Virtudes:**

Objetivo: Dar temas diversos que complementen la labor de la mujer como primera formadora de la sociedad.

Días de atención: Tercer miércoles de mes de 6.00 a 8.00 p.m.

Personas Beneficiarias: Mujeres Amas de casa y profesionales que ejercen su profesión fuera del hogar y dedican un espacio para este tipo de actividades.

Asistentes: Diecisiete (17) cada miércoles.

### **Cursos de formación doctrinal:**

Objetivo: Ayudar a que la formación doctrinal, ética y religiosa influya en la toma de decisiones.

Días de atención: Los cuartos miércoles de mes de 6:30 p.m. a 8:00 p.m. y cuarto jueves de mes de 9.30 a.m. a 12.00 p.m

Personas beneficiarias: Mujeres profesionales, amas de casa y profesionales

Asistentes: Diecisiete (17) los días jueves y sesenta y una (61) los días miércoles.

### **Sesiones virtuales de coaching personalizado:**

Objetivo: Ayudar a cada beneficiaria a asimilar la formación recibida, marcarles metas concretas, aclarar posibles inquietudes y abrir horizontes, con el fin que tengan un crecimiento "personificado".

Días de atención: Los siete días de la semana, concretando con cada una el momento más adecuado para su atención personal.

Personas beneficiadas: Las asistentes a los diferentes medios de formación en el Centro Cultural:

- Seminario para profesionales
- Jornadas de reflexión
- Talleres de formación en Virtudes
- Cursos de Formación doctrinal

Asistentes virtuales: Setenta y ocho personas (78)

## **CENTRO CULTURAL EL ALTO**

### **Jornadas de reflexión:**

Objetivo: Propiciar espacio para la formación doctrinal religiosa con base en la filosofía cristiana.

Días de atención: Segundo y tercer jueves del mes de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

Personas beneficiarias: Mujeres amas de casa

Asistentes: 25. (asistencia presencial en los meses Enero y febrero antes del comienzo de la pandemia).

### **Labores Sociales:**

Objetivo: Atender las necesidades sociales y de formación humana, familiar, doctrinal, afectivo - social a personas residentes en las veredas, principalmente del municipio de la Ceja y Rionegro.

Asistentes: 7 visitas a personas necesitadas en el municipio de La Ceja y zonas aledañas.

### **Club juvenil El Faro:**

Objetivo: Formar en valores y hábitos que contribuyan al desarrollo de una personalidad sana.

Día de atención: sábados de 9:00 a.m. a 2:00 p.m. 2:00 a 5:00 p.m.

Personas beneficiarias: Niñas entre los 5 y 17 años de edad.

Asistentes: 40 asistentes de manera presencial en los meses de enero y febrero.

### **Cursos de formación doctrinal:**

Objetivo: Ayudar a que la formación doctrinal, ética y religiosa influya en la toma de decisiones.

Días de atención: Los días sábado de cada mes, 3:30 p.m. a 5:00 p.m.

Tercer miércoles de mes: 2:00 p.m. a 3:30 p.m.

Personas beneficiarias: amas de casa y campesinas del sector.

Asistentes: 5 personas de manera presencial hasta el mes de mayo. 2 personas de manera virtual durante todo el año.

## **BECAS – INSTITUTO SUPERIOR DE CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS FAMILIARES - ICSEF**

Durante el año 2020 la Asociación Antioqueña para la Cultura patrocinó con becas a estudiantes de estratos 1, 2 y 3 inscritas en los programas de Gastronomía y Administración de Servicios y Hotelería del ICSEF, instituto de educación superior con vocación técnica y tecnológica comprometida con la formación de la persona desde una visión íntegra mediante el ofrecimiento de los referidos programas.

El patrocinio económico fue de treinta y nueve millones novecientos noventa y cuatro mil doscientos catorce pesos (\$39.994.214).

### **APOYO A FAMILIAS EN NECESIDAD**

Como consecuencia de la pandemia, la ASAC llevó a cabo durante el 2020 la campaña para recaudar fondos a favor de familias en necesidad, no solamente en Antioquia sino a nivel de país en virtud del trabajo colaborativo con la Red Impacto Mujer.

Se recaudaron ciento treinta y tres millones quinientos catorce mil seiscientos pesos (\$133.514.600) con los cuales se entregaron mercados de manera bimensual a 23 familias y a través de Colaborarte, entidad sin ánimo de lucro, se entregaron ochenta y nueve millones ochocientos veinte mil setecientos ochenta y nueve pesos (\$89.820.689) para apoyar mensualmente a 30 familias en Colombia.

### **GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

#### **INVERSIONES CENTROS CULTURALES:**

Durante el año 2020 se invirtió en el mantenimiento de inmuebles de los Centros Culturales, un valor total de \$108.179.664, lo cual se tradujo en la preservación y presentación de los inmuebles para el servicio de las labores de formación.

#### **EXENCIÓN EN EL PAGO DE CONTRIBUCIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

Se solicitó ante EPM la exención en el pago de contribución de los servicios públicos que representó un ahorro total de \$3.417.202 para los centros culturales Citará y la Cuesta.

#### **VALORIZACIÓN Y PREDIAL:**

Durante el año 2020 se pagó por concepto de valorización y predial la suma de \$14.771.460

#### **RED IMPACTO MUJER:**

La ASAC como miembro de la Red Impacto Mujer participó en los procesos de consolidación de la Red, y de manera especial en la campaña de ayuda a familias en necesidad como consecuencia de la pandemia.



## **GESTIÓN DE RECURSOS**

Con el fin de recaudar fondos para ser destinados a la campaña de ayudas de familias en necesidad, se realizó una ardua gestión que permitió se unieran treinta (30) nuevos donantes y se recaudaran fondos a favor de esta causa por la suma de \$133.514.600.

De igual forma se participó en el evento nacional Pinceladas con Proyección Social a favor de la campaña de familias en necesidad, contando con 5 artista paisas que con su talento y generosidad realizaron un gran aporte al evento y por ende a la campaña.

El apoyo económico de los benefactores que cada vez más se comprometen con el objeto asociativo de la Asociación Antioqueña para la Cultura beneficiando a tantas mujeres de la ciudad de Medellín y de Antioquia, se refleja en el siguiente informe económico:

### ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DICIEMBRE 31 DE 2020

#### **ACTIVOS**

##### **Activos Corrientes**

Efectivo y equivalentes al efectivo	2,511,029,496
Cuentas por cobrar comerciales y Otras cuentas por cobrar	153,424,812
Gastos Diferidos	8,127,193
Activos financieros medidos al VR con cambios en resultados	988,386,700
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<hr/> 3,660,968,201

##### **Activos No Corrientes**

Propiedades planta y equipo	7,851,355,275
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<hr/> 7,851,355,275

<b>TOTAL ACTIVO</b>	<hr/> <b>11,512,323,476</b> <hr/>
---------------------	-----------------------------------

#### **PASIVOS**

##### **Pasivos Corrientes**

Cuentas comerciales y otras cuentas por pagar	7,275,000
Beneficios a Empleados	5,742,240
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<hr/> 13,017,240
<b>TOTAL PASIVO</b>	13,017,240

**PATRIMONIO**

Reservas	4,749,892,225
Deficit del ejercicio 2020	-220,307,236
Ganancias acumuladas	6,969,721,247
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>11,499,306,236</b>
 <b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>	 <b>11,512,323,476</b>

*ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA*  
ESTADO DE RESULTADOS CONSOLIDADO  
DICIEMBRE 31 DE 2020

**2020****INGRESOS**

Donaciones	565,611,300
Rendimientos Financieros	110,203,960
Dividendos	19,882,381
Utilidad en venta de activos	15,000,000
Utilidad en valoración activos financieros (Acciones)	102,126,140
Auxilio Especial nomina	7,020,000
Recuperación costos y gastos(Predial)	19,178,012
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>839,021,793</b>

**EGRESOS**

Gastos del personal	330,179,101
Honorarios	69,473,085
Impuestos	16,435,640
Gastos la red	13,308,561
Seguros	5,072,873
Servicios públicos	3,565,113
Servicios de terceros	3,684,930
Servicios administración de oficina	2,294,538
Gastos legales	2,776,000
Mantenimiento, reparaciones Centros	136,090,427
Depreciaciones	167,535,272
Papelería, fotocopias	632,730
Buses y taxis	310,000
Elementos de aseo y cafetería	121,600
Otros	1,593,600
Gastos bancarios	2,360,322
Gravamen movimiento financiero	2,604,208
Perdida por valoracion de activos financieros	116,842,626
Donaciones	94,598,532

Donaciones a familias	49,364,728
Patrocinio Icsef	39,994,214
Becas	400,000
Gastos extraordinarios	90,929
TOTAL EGRESOS	<hr/> 1,059,329,029
DEFICIT DEL EJERCICIO	<b>-220,307,236</b>

### **RESULTADOS FINANCIEROS**

Durante el año 2020 se disminuyeron los ingresos en 54.4% con respecto al ejercicio anterior, obteniendo unos ingresos consolidados de \$839.021.793. Los egresos se disminuyeron en 50%; toda vez que las actividades de formación que se estaban llevando a cabo en Guaycoral pasaron a ser asumida por Promotora Althea entidad sin ánimo de lucro.

El ejercicio arrojó un Déficit de \$220.307.236 dado en parte por un incremento en gastos del personal ya que se tenían dos asesoras para el programa red impacto mujer vinculadas laboralmente y por la pérdida de valoración de inversiones.

El portafolio de inversiones en acciones generó utilidades por valoración de inversiones por \$ 102.126.140., y en el año anterior reflejamos pérdida por valoración inversiones por \$18.000.000. Es de anotar que estas valoraciones es manejo contable y las verdaderas utilidades se reflejan es cuando se realizan las ventas en la Bolsa de valores.

El patrimonio se disminuyó en \$220.307.236 producto del déficit del ejercicio no existiendo otras partidas que afectaran dicha variación.

### **ASPECTOS LEGALES:**

En el año 2020 la “**ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA**” no tuvo problemas jurídicos ni fue objeto de sanciones ni amonestaciones de parte de entidades de vigilancia, ni recibió sanciones de ningún orden contra sus empleados.

De otro lado, en cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual, la entidad ha dado estricto seguimiento a las políticas y controles necesarios para garantizar su cumplimiento, en especial en lo que hace relación a la adquisición y su uso legal del software y el respeto a los derechos de autor.

Se dio cumplimiento a lo establecido en el decreto 2150 de 2017 y por ende la ASAC continuó como ESAL del régimen tributario especial.

Así mismo; la entidad no ha tenido información cierta y definitiva de los hechos importantes ocurridos luego del cierre contable y a la fecha que puedan comprometer su evolución y su patrimonio social.

A handwritten signature in black ink, reading "Maria Adelaida Martinez P." with a stylized flourish at the end.

**MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.**

Directora Ejecutiva

Representante Legal



# **INFORME DEL REVISOR FISCAL**

## **ASAMBLEA GENERAL**

## **ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA**

### **Informe sobre los Estados Financieros**

He revisado los Estados Financieros individuales de la entidad ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA, que comprenden el Estado de Situación Financiera a 31 de Diciembre de 2020 y su correspondiente Estado de Resultados, de Cambios en el Activo Neto, y de Flujos de Efectivo por el periodo terminado en esa fecha y sus respectivas notas, que incluyen las políticas contables significativas.

Dichos Estados Financieros, que se acompañan, son responsabilidad de la Administración de la entidad tanto en su preparación como en su correcta presentación de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia.

### **Empresa en Funcionamiento**

Una vez evaluada la Situación financiera y el presupuesto año 2021 de ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA, se puede determinar que podrá desarrollar su actividad meritoria en el lapso de los 12 meses siguientes al cierre de operaciones año 2020.

### **Responsabilidades del Revisor Fiscal**

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los Estados Financieros con base en mi auditoría. Obtuve las informaciones necesarias para cumplir mis funciones y efectué mi examen de acuerdo con Normas de Auditoría aceptadas en Colombia. Tales normas requieren que planifique y efectúe la auditoría para obtener una seguridad razonable sobre si los Estados Financieros están libres de errores de importancia material.

Una auditoría incluye realizar procedimientos para obtener evidencia sobre los montos y revelaciones en los Estados Financieros. Los procedimientos seleccionados incluyen la evaluación del riesgo de errores de importancia material en los Estados Financieros.

Considero que la evidencia de auditoría que obtuve proporciona una base razonable para fundamentar la opinión que expreso a continuación.

## Opinión

En mi opinión, los Estados Financieros que fueron fielmente tomados de los libros, presentan razonablemente en todo aspecto significativo, la situación financiera de ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA, a Diciembre 31 de 2020, el resultado de sus operaciones, los cambios en el Activo neto, y su flujo de efectivo del año terminado en esa fecha, de acuerdo con Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia, aplicadas de manera uniforme con el año anterior.

### Informe sobre otros aspectos legales y reglamentarios

El informe de gestión por el año terminado el 31 de Diciembre de 2020, ha sido preparado por la Administración de la entidad para dar cumplimiento a disposiciones legales y no forma parte integrante de los estados financieros auditados por mí. Igualmente me he cerciorado de la debida concordancia entre la información financiera expresada en el informe de Gestión de los Administradores de la entidad y los Estados Financieros.

Con base en el desarrollo de mis demás labores de Revisoría Fiscal, conceptúo también que durante el año 2020:

- 1- La entidad ha llevado su contabilidad de conformidad con las normas legales y contables vigentes.
- 2- Las operaciones registradas en los libros y los actos de los Administradores se ajustaron a los Estatutos, a las disposiciones de la Asamblea general y a las decisiones de la Junta Directiva.
- 3- La entidad hizo los aportes a la Seguridad Social integral, de manera Oportuna.
- 4- Durante el año 2020, no tuvimos visitas ni requerimientos de parte de las diversas entidades de vigilancia y control que hubiesen terminado en sanciones ni a la entidad, ni a sus directivas.
- 5- La entidad no posee pasivos contingentes originados en contratos de tipo laboral, ni en contratos con terceros que puedan comprometer a estructura financiera y su futura operación.



JORGE ALBERTO DIAZ G.  
Revisor Fiscal  
T.P. 17.827 T

Medellín, febrero 20 de 2021



ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA  
NIT . 890.983.756-6  
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA  
DICIEMBRE 2020-2019

		2020	2019	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
<b>ACTIVOS</b>					
<b>Activos Corrientes</b>					
Efectivo y equivalentes al efectivo	Nota 1	2,511,029,496	2,627,412,934	-116,383,438	-4%
Cuentas por cobrar comerciales y Otras cuentas por cobrar	Nota 2	153,424,812	129,417,767	24,007,045	19%
Gastos pagados por anticipado	Nota 3	8,127,193	7,884,538	242,655	3%
Activos financieros medidos al VR con cambios en resultados	Nota 4	988,386,700	970,826,580	17,560,120	2%
Inventarios	Nota 5	-	11,761,409	-11,761,409	-100%
ACTIVO CORRIENTE		3,660,968,201	3,747,303,228	-86,335,027	-2%
<b>Activos No Corrientes</b>					
Propiedades planta y equipo	Nota 6	7,851,355,275	8,018,890,547	-167,535,272	-2%
ACTIVO NO CORRIENTE		7,851,355,275	8,018,890,547	-167,535,272	
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>11,512,323,476</b>	<b>11,766,193,775</b>	<b>-253,870,299</b>	<b>-2%</b>
<b>PASIVOS</b>					
<b>Pasivos Corrientes</b>					
Cuentas comerciales y otras cuentas por pagar	Nota 7	7,275,000	7,061,026	213,974	3%
Beneficios a Empleados	Nota 8	5,742,240	39,519,277	-33,777,037	-85%
PASIVO CORRIENTE		13,017,240	46,580,303	-33,563,063	-72%
TOTAL PASIVO		13,017,240	46,580,303	-33,563,063	
<b>PATRIMONIO</b>					
Reservas	Nota 9	4,749,892,225	4,749,892,225	-	0%
(DEFICIT) DEL EJERCICIO		-220,307,236	-278,694,451	58,387,215	-21%
Ganancias acumuladas	Nota 10	6,969,721,247	7,248,415,698	-278,694,451	-4%
TOTAL PATRIMONIO		11,499,306,236	11,719,613,472	-220,307,236	
<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>		<b>11,512,323,476</b>	<b>11,766,193,775</b>	<b>-253,870,299</b>	<b>-2%</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros



JORGE ALBERTO DIAZ G.  
Revisor Fiscal  
TP 17.827-T



MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.  
Representante Legal



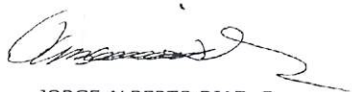
LILIANA ANDREA ZULUAGA A.  
Contadora  
T.P 102.198-T

ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA  
ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVOS  
DICIEMBRE 2020-2019

	AÑO 2020	AÑO 2019	VARIACION	VARIACION RELATIVA
<b>INGRESOS</b>				
Donaciones	565,611,300	1,305,497,350	-739,886,050	-56.7%
Rendimientos Financieros	110,203,960	135,629,373	-25,425,413	-18.7%
Dividendos	19,882,381	29,663,608	-9,781,227	-33.0%
Utilidad en Venta de activos financieros (acciones)	0	3,685,805	-3,685,805	-100.0%
Utilidad en valoración de activo financiero (acciones)	102,126,140	265,117,714	-162,991,574	-61.5%
Utilidad en venta de activos	15,000,000	0	15,000,000	
Auxilio especial nomina	7,020,000	0	7,020,000	
Recuperación costos y gastos	19,178,012	99,979,506	-80,801,494	-80.8%
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>839,021,793</b>	<b>1,839,573,356</b>	<b>-1,000,551,563</b>	<b>-54.4%</b>
<b>EGRESOS</b>				
Gastos del personal	330,179,101	872,118,314	-541,939,213	-62.1%
Honorarios	69,473,085	116,339,248	-46,866,163	-40.3%
Impuestos	16,435,640	49,420,494	-32,984,854	-66.7%
Seguros	5,072,873	22,952,164	-17,879,291	-77.9%
Gastos de la red	13,308,561	0	13,308,561	
Servicios públicos	3,565,113	84,634,557	-81,069,444	-95.8%
Servicios de terceros	3,684,930	9,819,054	-6,134,124	-62.5%
Servicios administracion de oficina	2,294,538	2,370,918	-76,380	-3.2%
Gastos legales	2,776,000	2,767,662	8,338	0.3%
Mantenimiento y reparaciones	136,090,427	167,737,931	-31,647,504	-18.9%
Gastos de viaje	0	10,108,875	-10,108,875	-100.0%
Depreciaciones	167,535,272	201,024,912	-33,489,640	-16.7%
Costo comestibles actividades quaycoral	0	253,158,944	-253,158,944	-100.0%
Papelería, fotocopias	632,730	2,277,036	-1,644,306	-72.2%
Elementos de aseo y cafetería	121,600	15,912,224	-15,790,624	-99.2%
Taxis y buses	310,000	1,274,500	-964,500	-75.7%
Gastos oratorio	0	7,720,273	-7,720,273	-100.0%
Reposición menaje	0	3,577,062	-3,577,062	-100.0%
Otros	1,593,600	5,225,693	-3,632,093	-69.5%
Perdida en valoración activos financieros ( acciones)	116,842,626	18,361,848	98,480,778	536.3%
Gastos extraordinarios de quaycoral .	0	16,235,043	-16,235,043	-100.0%
Gastos bancarios	2,360,322	14,247,266	-11,886,944	-83.4%
Gravamen movimiento financiero	2,604,208	6,474,869	-3,870,661	-59.8%
Patrocinio ICSEF	39,994,214	104,656,952	-64,662,738	-61.8%
Extraordinarios	90,929	0	90,929	
Donaciones	94,598,532	127,325,968	-32,727,436	-25.7%
Donaciones a familias	49,364,728	0	49,364,728	
Becas	400,000	2,526,000	-2,126,000	-84.2%
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>1,059,329,029</b>	<b>2,118,267,807</b>	<b>-1,058,938,778</b>	<b>-50.0%</b>
<b>DEFICIT DEL EJERCICIO</b>	<b>-220,307,236</b>	<b>-278,694,451</b>	<b>58,387,215</b>	<b>-21.0%</b>

NOTA: En los Ingresos y Gastos año 2019 estan incluidos los correspondientes a las actividades de Guaycoral.  
Guaycoral en 2019 representaba un 59 % de los ingresos  
Guaycoral en 2019 representaba un 54% de los gastos

  
MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.  
Representante Legal

  
JORGE ALBERTO DIAZ G.  
Revisor Fiscal  
TP 17.827-T

  
LILIANA ANDREA ZULUAGA A.  
Contadora  
T.P 102.198-T



ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA

ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO  
NIT . 890.983.756-6  
A DICIEMBRE 31

	<u>SALDO DIC./ 2019</u>	<u>CAMBIOS AÑO 2020</u>		<u>SALDO DIC/2020</u>
RESERVA DESTINACION ESPECIFICA	4,749,892,225			4,749,892,225
GANANCIAS ACUMULADAS	7,248,415,698	- 278,694,451	1	6,969,721,247
SUPERAVIT(DEFICIT) DEL EJERCICIO	-278,694,451	58,387,215	2	-220,307,236
	11,719,613,472	- 220,307,236		11,499,306,236

1. Traslados deficit año 2019 a ganancias acumuladas
2. Traslado deficit 2019 y registro deficit año 2020

Las notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros

  
MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.  
Representante Legal

  
JORGE ALBERTO DIAZ G.  
Revisor Fiscal  
TP 17.827-T

  
LILIANA ANDREA ZULUAGA A.  
Contadora  
T.P 102.198-T

# ASOCIACION ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA

## ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

NIT . 890.983.756-6

A DICIEMBRE 31 DE 2020

	2,020	2,019
<b>Resultados del Ejercicio</b>	-216,075,236	-278,694,451
<i>Conciliación entre el resultado del ejercicio y el efectivo neto provisto por actividades de operación:</i>		
<i>Menos: Aplicación beneficio social</i>		
<i>Menos: recuperación Provisión acciones</i>		
<i>Mas: Venta de activos</i>		
<i>Mas perdida: valoración activos financieros</i>	89,508,100	18,065,950
<i>Utilidad valoración de activos financieros</i>	-102,126,140	-257,781,513
<i>Depreciación</i>	167,535,272	201,024,912
<b>Efectivo neto en actividades de operación</b>	-61,158,004	-317,385,102
 <i>Cambios netos en activos y pasivos:</i>		
<i>Disminución (Aumento) de Inventarios</i>	11,761,409	5,413,468
<i>Disminución (Aumento) de Deudores</i>	-24,007,045	-37,548,615
<i>Disminución (Aumento) de Diferidos</i>	-242,655	-43,572
<i>Disminución (Aumento) en Activos Fijos</i>		0
 <i>Aumento (disminución) en cuentas por pagar</i>	-5,775,000	5,775,000
<i>Aumento (disminución) Retención en la fuente</i>	136,974	652,379
<i>Aumento (disminución) Retenciones y aportes nomina</i>	0	-12,788,800
<i>Aumento (disminución) Anticipos recibidos</i>	0	0
<i>Aumento (disminución) Acreedores Varios</i>	1,620,000	-7,980
<i>Aumento (disminución) Obligaciones Laborales</i>	-33,777,037	-15,821,939
 <b>Efectivo neto usado por actividades de operación:</b>	-50,283,354	-54,370,059
 <b>Efectivo neto usado por actividades de inversión:</b>		
<i>Disminución (Aumento) en inversiones</i>	-4,942,080	-10,366,677
 <i>Aumento neto en efectivo</i>	-116,383,438	-382,121,838
<i>Efectivo al comienzo del año</i>	2,627,412,934	3,009,534,772
 <b>Efectivo al final del año</b>	2,511,029,496	2,627,412,934

Las notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros



MARIA ADELAIDA MARTINEZ P.  
Representante Legal



JORGE ALBERTO DIAZ G.  
Revisor Fiscal  
T.P 17.827 - T



LILIANA ANDREA ZULUAGA A.  
Contadora  
T.P 102.198-T

ASOCIACIÓN ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA  
NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Y ESTADO DE RESULTADOS  
DICIEMBRE 2020-2019

	2020	2019
<b>NOTA 1. EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>		
Caja	-	4,022,000
Bancolombia S.A.	17,052,346	48,679,098
Fiduciaria bancolombia-Carteras Colectivas	423,720,405	403,468,551
Valores Bancoplombia-Liquidez	5,293,650	-
Carteras colectivas BTG pactual	257,846,416	257,650,586
Credicorp capital -Carteras Colectivas	292,071,679	401,322,699
	<u>995,984,496</u>	<u>1,115,142,934</u>
<b>EFFECTIVO RESTRINGIDO</b>		
CDT Financiamiento tuya s.a	1,515,045,000	1,512,270,000
	<u>1,515,045,000</u>	<u>1,512,270,000</u>
<b>TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE</b>	<u>2,511,029,496</u>	<u>2,627,412,934</u>
<b>NOTA 2. CUENTAS COMERCIALES POR POR COBRAR</b>		
Anticipos y avances	33,200,000	0
Empleados	-	3,312,402
Deudores varios	-	7,623,043
Promotora althea	-	45,332,299
Corporacion colaborarte	59,524,789	-
Corporacion para la Formacion de la Mujer	25,280,000	34,280,000
Asociacion promotora de la cutura	35,420,023	38,870,023
	<u>153,424,812</u>	<u>129,417,767</u>
<b>NOTA 3 GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO</b>		
Seguros	8,127,193	7,884,538
	<u>8,127,193</u>	<u>7,884,538</u>
<b>NOTA 4. ACTIVOS FINANCIEROS MEDIDOS AL VR CON CAMBIOS EN RESULTADOS</b>		
Portafolio acciones Credicorp Capital	55,521,000	67,890,000
Portafolio acciones BGT Pactual	932,865,700	902,936,580
	<u>988,386,700</u>	<u>970,826,580</u>
<b>NOTA 5. INVENTARIOS</b>		
Comestibles e insumos de aseo Guaycoral	-	11,761,409
	<u>-</u>	<u>11,761,409</u>
<b>NOTA 6. PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO</b>		
Apto 401 Duque III	283,900,000	283,900,000
Apto 504 Unidad El Refugio	128,250,000	128,250,000
Citara los Balsos	4,771,159,800	4,771,159,800
La Cuesta	3,344,336,648	3,344,336,648
Apto los Molinos del Maequez	54,000,000	54,000,000
Lote Campos de Paz y Boveda Cementerio San Pedro	10,000,000	10,000,000
Oficina 734 Sao Paulo	324,822,000	324,822,000
Menos:Depreciacion acumulada	-1,154,735,365	-1,006,117,364
	<u>7,761,733,083</u>	<u>7,910,351,084</u>
Equipo de transporte		
Autos Camionetas y camperos	464,548,203	492,538,203
Menos:Depreciacion acumulada	-374,926,011	-383,998,740
	<u>89,622,192</u>	<u>108,539,463</u>
	<u>7,851,355,275</u>	<u>8,018,890,547</u>
<b>NOTA 7. CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR</b>		
Costos y gastos por pagar		5,775,000
Retencion aportes de nomina	4,232,000	-
Honorarios	1,620,000	-
Retencion en la Fuente	1,423,000	1,286,026
	<u>7,275,000</u>	<u>7,061,026</u>

ASOCIACIÓN ANTIOQUEÑA PARA LA CULTURA  
NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Y ESTADO DE RESULTADOS  
DICIEMBRE 2020-2019

	2020	2019
<b>NOTA 8. BENEFICIOS A EMPLEADOS</b>		
Cesantias	5,127,000	30,257,248
Intereses a las Cesantias	615,240	-
Vacaciones	-	9,262,029
	<u>5,742,240</u>	<u>39,519,277</u>
 <b>NOTA 9. RESERVAS</b>		
Reservas para conservación del patrimonio.	<u>4,749,892,225</u>	<u>4,749,892,225</u>
	4,749,892,225	4,749,892,225
 <b>NOTA 10. GANANCIAS ACUMULADAS</b>		
Deficit acumulados ejercicios anteriores	-417,798,532	-139,104,081
Ganancias acumuladas NIIF	<u>7,387,519,779</u>	<u>7,387,519,779</u>
	6,969,721,247	7,248,415,698
Ganancias acumuladas NIIF:		
Utilidad valoración activos financieros - Acciones	107,551,451	107,551,451
Utilidad en construcciones y edificaciones	7,193,096,095	7,193,096,095
Utilidad en valoración equipo de transporte	<u>86,872,233</u>	<u>86,872,233</u>
	7,387,519,779	7,387,519,779
 <b>NOTA 11 DONACIONES</b>		
Instituto Superior De Ciencias sociales	-	115,925,968
Promotora Althea	83,248,532	-
Corporacion Colaborarte	<u>11,350,000</u>	<u>11,400,000</u>
	94,598,532	127,325,968
 <b>NOTA 12: PERDIDA VALORACION ACTIVOS FINANCIEROS</b>		
Esta es una perdida no realizada,es el producto de las valoraciones de unos portafolios de acciones al valor de mercado de las acciones inscritas en Bolsa de Valores.	<u>116,842,626</u>	
	116,842,626	
 <b>NOTA 13: HONORARIOS</b>		
Asesoría Contable y revisoría fiscal	14,670,610	
Asesoría Estrategia Y Comunicación (Woma)	21,420,000	
Asesoría-Asistente administrativa	17,321,920	
Asesoría -Mantenimiento sedes	10,505,000	
Asesoría En Peritaje	<u>5,555,555</u>	
	69,473,085	



ASAC  
INVERSIÓN EN ACCIONES  
DICIEMBRE 31 DE 2020

**CREDICORPCAPITAL**

COMPAÑÍA	ACCIONES	P. BOLSA	V/R BOLSA	COSTO	COSTO UD	PERDIDA VAL ACT FINAN	UTILIDAD VAL ACT FIN
grupo aval	46,500	1,194	55,521,000	59,965,816	1,290	-4,444,816	0
							0
TOTALES	46,500		55,521,000	59,965,816		-4,444,816	0

COSTO DE ADQUISICION	59,965,816
Mas: UTILIDAD EN VALORACION	0
Menos: PERDIDA EN VALORACION	-4,444,816
VALOR EN BOLSA	55,521,000

**BTG PACTUAL**

COMPAÑÍA	ACCIONES	P. BOLSA	V/R BOLSA	COSTO	COSTO UD	PERDIDA VAL ACT FINAN	UTILIDAD VAL ACT FIN
CORFICOLOMBIANA	17,564	32,400	569,073,600	529,924,892	30,171.08		39,148,708
EMP DE ENERGIA DE BOGOTA	49,554	2,650	131,318,100	99,999,972	2,018.00		31,318,128
PFGRUPOSURA	10,567	22,000	232,474,000	344,155,060	32,568.85	-111,681,060	0
TOTALES	75,813		932,865,700	974,079,924		-111,681,060	70,466,836

COSTO DE ADQUISICION	974,079,924
Mas: UTILIDAD EN VALORACION	70,466,836
Menos: PERDIDA EN VALORACION	-111,681,060
VALOR EN BOLSA	932,865,700

<b>FUNCIONAMIENTO</b>		<b>EGRESOS FUNCIONAMIENTO</b>	<b>AÑO</b>
<b>INGRESOS</b>	<b>1,150,000,000</b>	<b>PERSONAL</b>	<b>83,105,100</b>
<b>LIQUIDACIÓN PROPIEDADES Y.FDEZ</b>	990,000,000	Salarios y prestaciones sociales	65,763,900
<b>DONACIONES</b>	160,000,000	Seguridad social y parafiscales	17,341,200
		<b>Honorarios</b>	<b>74,124,000</b>
		Honorarios revisor fiscal.	14,994,000
		Membresía Red Impacto Mujer	19,080,000
		Honorarios Woma	21,420,000
		Administrativa GD	18,630,000
		<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>165,577,800</b>
		Administración oficina	2,310,000
		Servicios Públicos	3,864,000
		transporte y acarreos	300,000
		Papelería	1,000,000
		Capacitación	3,000,000
		Mensajería	300,000
		Licencia software -equipos y computo	3,000,000
		Predial.	3,713,800
		Valorización Oficina	1,590,000
		Gastos legales-Cámara de Ccio.	2,500,000
		Gastos legales y notariales sucesión	143,000,000
		Gastos Bancarios.	1,000,000
		<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>322,806,900</b>
		<b>EGRESO MTTO</b>	
		Mantenimiento La Cuesta	38,400,000
		Mantenimiento Robledal	34,150,000
		Mantenimiento Citara	31,650,000
		Mantenimiento apto duque 3	1,500,000
		Valorización Citará	10,100,000
		Seguro Citará	6,330,000
		Trabajador mantenimiento	13,200,000
		Directora de Mantenimiento	24,880,000
		<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>160,210,000</b>
		<b>DONACIONES PROYECTOS</b>	
		ICSEF	36,000,000
		FAMILIAS	121,500,000
		FORMADORES	18,000,000
		ANTORCHAS	9,000,000

		PROYECTOS SOCIALES	400,000,000
		<b>TOTAL DONACIONES</b>	<b>584,500,000</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>	1,150,000,000	<b>TOTAL EGRESOS</b>	1,067,516,900